



ЦЕНТР РЕАБІЛІТАЦІЇ  
СВЯТОГО ЮДИ-ТАДЕЯ

Товариство з обмеженою відповідальністю  
«Центр реабілітації святого Юди-Тадея»

76000, м. Івано-Франківськ, вул. Незалежності, 130  
e-mail: [jtrehabcenter@gmail.com](mailto:jtrehabcenter@gmail.com) тел. +380962967737

Затверджено:

Наказ директора ТОВ «Центр  
реабілітації святого Юди-Тадея»  
№ 8 від 12 серпня 2026 р.

Директор ТОВ «Центр  
реабілітації святого Юди-Тадея»

Олексюк Л.І.



## ПОЛОЖЕННЯ

про запобігання конфлікту інтересів під час проведення заходів БПР та  
недопущення залучення і використання коштів фізичних (юридичних)  
осіб для реклами лікарських засобів, медичних виробів або медичних  
послуг



## 1. Загальні положення

1.1. Це Положення визначає порядок запобігання та врегулювання конфлікту інтересів під час проведення заходів безперервного професійного розвитку та недопущення залучення і використання коштів фізичних (юридичних) осіб для реклами лікарських засобів, медичних виробів, допоміжних засобів реабілітації або медичних послуг (далі - Положення).

1.2. Положення розроблене на підставі Положення про систему безперервного професійного розвитку медичних та фармацевтичних працівників, затвердженого постановою КМУ №725 від 14 липня 2021 р. та відповідно до Законів України «Про вищу освіту», «Про освіту», «Про запобігання корупції» від 14.10.2014 р. №1700-VII, «Про засади запобігання та протидії дискримінації в Україні» від 06.09.2012 р. № 5207-УІ, «Про забезпечення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків» від 08.09.2005 р. № 2866-ІУ та інших актів чинного законодавства України.

Застосування даного Положення не виключає можливість застосування норм чинного законодавства щодо захисту особою своїх прав.

1.3. У своїй діяльності Товариство з обмеженою відповідальністю «Центр реабілітації святого Юди-Тадея» (далі - Провайдер) дотримується законодавства України в сфері виявлення, протидії та запобігання корупції, забезпечення тендерної рівності, протидії дискримінації та сексуальним домаганням. Провайдер засуджує корупцію, дискримінацію, сексуальні домагання на робочому місці та в освітньому процесі, та зобов'язується сприяти протидії цим явищам.

1.4. Дія цього Положення поширюється на Провайдера та осіб, які залучені до проведення заходів безперервного професійного розвитку (далі БПР).

1.5. У Положенні терміни вживаються у такому значенні:

- безперервний професійний розвиток працівників сфери охорони здоров'я - безперервний процес навчання та вдосконалення професійних компетентностей працівників сфери охорони здоров'я, що дає їм змогу підтримувати або підвищувати рівень професійної діяльності відповідно до потреб сфери охорони здоров'я;

- заходи безперервного професійного розвитку - освітні заходи медичного та реабілітаційного спрямування, метою яких є підтримання або підвищення рівня професіоналізму і розвитку реабілітаційної допомоги для задоволення потреб пацієнтів та оптимізації функціонування сфери охорони здоров'я;

- конфлікт інтересів - суперечність між приватним інтересом особи та її інтересом, пов'язаним із проведенням заходів БПР, що впливає на об'єктивність організації та змісту таких заходів;

- конфліктна ситуація - ситуація, що фіксує виникнення реальної суперечності, пов'язаної з сексуальними домаганнями, дискримінацією та учасників освітнього процесу, або ситуація, що становить перешкоду для досягнення поставленої мети хоча б одного з учасників взаємодії;



- потенційний конфлікт інтересів - наявність в особи приватного інтересу у сфері, в якій вона виконує свої службові чи представницькі повноваження, що може вплинути на об'єктивність чи неупередженість прийняття нею рішень, або на вчинення чи не вчинення дій під час виконання зазначених повноважень;

- приватний інтерес - будь-який майновий чи немайновий інтерес особи, у тому числі зумовлений особистими, сімейними, дружніми чи іншими позаслужбовими стосунками з фізичними чи юридичними особами, у тому числі ті, що виникають у зв'язку з членством або діяльністю в громадських, політичних, релігійних чи інших організаціях;

Інші терміни вживаються у цьому Положенні у значенні, наведеному в Основах законодавства України.

## **2. Запобігання залучення і використання коштів фізичних (юридичних) осіб для реклами лікарських засобів, медичних виробів, допоміжних засобів реабілітації або медичних послуг**

2.1. З метою запобігання конфлікту інтересів усі особи, залучені до організації та проведення заходів БПР повинні дотримуватися норм цього Положення та інших положень чинного Законодавства.

2.2. Серед осіб, залучених до організації та проведення БПР не провадять безпосередньо діяльність, пов'язану з виробництвом або продажем лікарських засобів, медичних виробів, медичних послуг та допоміжних засобів реабілітації.

2.3. Особи, залучені до організації та проведення БПР, не є у складі засновників (учасників, власників) або органів управління суб'єктів господарювання, які провадять діяльність, пов'язану із виробництвом, оптовою та роздрібною торгівлею, імпортом лікарських засобів та медичних виробів, не перебувають у господарських, цивільних, трудових відносинах з суб'єктами господарювання, які провадять таку діяльність.

2.4. Провайдер не залучає для проведення заходів безперервного професійного розвитку третіх осіб, діяльність яких пов'язана з виробництвом або продажем лікарських засобів, медичних виробів, медичних послуг з метою уникнення конфлікту інтересів.

2.5. Будь-яка особа, яка має задекларовані особисті фінансові відносини з комерційним інтересом, вважається такою, що має конфлікт інтересів, і тому його або її матеріали перевіряє зовнішній рецензент, який оцінить зміст, щоб переконатися у відсутності намагання лобіювати комерційний інтерес окремих фізичних чи юридичних осіб.

2.6. Під час проведення заходів безперервного професійного розвитку заборонено здійснювати рекламу ліків і медичних виробів, промоції торгових назв надавати відомості про лікарські засоби, медичні вироби, методи профілактики, діагностики, лікування і реабілітації як найбільш ефективні, найбільш безпечні, виняткові щодо відсутності побічних ефектів тощо.



2.7. Фінансування безперервного професійного розвитку працівників сфери охорони здоров'я здійснюється за рахунок коштів фізичних, юридичних осіб та інших не заборонених законодавством джерел фінансування.

### **3. Запобігання впливу приватних інтересів, особистої зацікавленості, представників провайдера, конфлікту інтересів під час проведення заходів безперервного професійного розвитку**

3.1. Загальні засади впливу приватних інтересів, особистої зацікавленості представників провайдеру БПР (засновників, викладачів, учасників та інших осіб залучених до заходів БПР) на проведення заходів БПР, під час проведення заходів БПР та недопущення залучення і використання коштів фізичних (юридичних) осіб для реклами лікарських засобів, медичних виробів, медичних послуг, допоміжних засобів реабілітації (ДЗР) передбачають дотримання норм антикорупційного законодавства під час проведення освітніх заходів, метою яких є підтримання або підвищення рівня професіоналізму і розвиток індивідуальної медичної практики, реабілітаційної практики для задоволення потреб пацієнтів та оптимізації функціонування сфери охорони здоров'я.

3.2. Під час проведення БПР організованого Провайдером не допускається залучення та використання коштів фізичних (юридичних) осіб для реклами лікарських засобів, медичних виробів, медичних послуг та ДЗР (в зв'язку з можливістю виникнення суперечності в особи організатора службових/представницьких повноважень та приватного інтересу). Забороняється здійснення реклами лікарських засобів, медичних виробів, та ДЗР медичних послуг під час проведення БПР.

3.3. Під час проведення БПР всі учасники заходів безперервного професійного розвитку повинні:

- вживати заходів щодо недопущення виникнення реального чи потенційного конфлікту інтересів;
- повідомляти не пізніше наступного робочого дня з моменту, коли особа дізналася чи повинна була дізнатися про наявність у неї реального чи потенційного конфлікту інтересів;
- не вчиняти дій та не приймати рішень в умовах реального конфлікту інтересів;
- вжити заходів щодо врегулювання реального чи потенційного конфлікту інтересів.

### **4. Основні принципи управління конфліктом інтересів**

4.1. Управління конфліктами інтересів ґрунтується на наступних принципах:

- превентивність - дії учасників заходів БПР мають бути спрямовані на попередження конфлікту інтересів;
- відкритість - інформація щодо наявності у учасників заходів БПР ознак потенційного чи наявного конфлікту інтересів підлягає обов'язковому



розкриттю та подальшому аналізу для забезпечення управління ризиками, пов'язаними із конфліктами інтересів;

- індивідуальність - кожна ситуація, пов'язана із конфліктом інтересів має вивчатись індивідуально із врахуванням передумов та наслідків такого конфлікту для Провайдера у чи учасників заходів БПР, розгляд та оцінка ризиків при виявленні кожного конфлікту інтересів та врегулювання конфлікту інтересів;
- своєчасність - інформування про ознаки конфлікту інтересів має відбуватися до настання негативних наслідків, спричинених реалізованим конфліктом інтересів;
- всебічність - усі учасники заходів БПР забезпечують виявлення конфлікту інтересів у своїй діяльності чи в діяльності інших учасників;
- ініціативність - кожен учасник заходів БПР має самостійно ініціювати розгляд питань щодо виявлення конфлікту інтересів у своїй діяльності чи в діяльності інших учасників заходів БПР, у разі наявності у нього такої інформації;
- обов'язковість - для врегулювання потенційних негативних наслідків конфлікту інтересів, інформація про ситуації потенційного чи реального конфлікту інтересів підлягає обов'язковому розкриттю та аналізу;
- захищеність - захист учасників заходів БПР, що повідомляють про конфлікт інтересів, застосовування тиску, дискримінації, переслідування чи інших обмежень до викривачів інформації щодо конфлікту інтересів в Провайдера заборонено;
- обмеженість - учасникам заходів БПР забороняється самостійно приймати будь-які рішення в умовах конфлікту інтересів;
- конфіденційність - забезпечення конфіденційності при інформуванні про конфлікт інтересів.

## **5. Обов'язки осіб пов'язаних із здійсненням безперервного професійного розвитку щодо запобігання конфлікту інтересів під час проведення заходів безперервного професійного розвитку**

5.1. Обов'язки осіб пов'язаних із здійсненням БПР щодо запобігання конфлікту інтересів під час проведення заходів БПР полягають у наступному:

- регулярно проводити оцінювання знань, що здійснюється лише в електронній формі;
- забезпечити із застосуванням електронних технологій процедури визнання результатів навчання за програмою освіти;
- виконувати методологію оцінювання набутих знань, компетентностей та практичних навичок працівників сфери охорони здоров'я;
- ознайомитися з темами заходів БПР, які плануються до проведення Провайдером;
- забезпечувати контроль участі працівників сфери охорони здоров'я, оцінювання набутих знань, компетентностей та практичних навичок;



- в разі наявності потенційного або реального конфлікту інтересів повідомити про реальний/потенційний конфлікт інтересів особу пов'язану із здійсненням БПР та особу відповідальну за організацію заходу БПР;
- в разі наявності реального конфлікту інтересів заявити самовідвід щодо участі у розгляді відповідного питання в рамках заходу БПР.

5.2. Для уникнення порушень етичних стандартів унаслідок конфлікту особи пов'язані із здійсненням БПР під час проведення заходів БПР на базі Провайдера повинні дотримуватися наступних вимог:

- відмежовувати свою позаустановчу діяльність та приватні інтереси від посадових обов'язків. Виконання зовнішніх контрактних та грантових зобов'язань не повинно вступати у конфлікт зі здійсненням основних видів діяльності;
- не допускати та уникати конфлікту інтересів, які можуть виникнути через приватні відносини (сімейні, родинні, дружні) з іншими представниками Провайдера. У разі появи такого конфлікту інтересів необхідно знаходити прозоре та справедливе для всіх рішення;
- надавати пріоритет науковій і академічній діяльності і зобов'язанням перед Провайдером;
- особистий бізнес чи інші приватні інтереси не повинні перешкоджати виконанню трудових обов'язків представника Провайдера;
- не допускається залучення і використання коштів фізичних (юридичних) осіб для реклами лікарських засобів або медичних виробів;
- ніякі види вдячності, що впливають на освітній процес.

5.3. Посадові особи Провайдера не можуть прямо чи опосередковано спонукати у будь-який спосіб підлеглих до прийняття рішень, вчинення дій або бездіяльності всупереч закону на користь своїх приватних інтересів або приватних інтересів третіх осіб.

## **6. Порядок виявлення та врегулювання конфлікту інтересів, що виникають в осіб пов'язаних із здійсненням безперервного професійного розвитку**

6.1. Особи пов'язані із здійсненням БПР, що мають конфлікт інтересів або виявили наявність конфлікту інтересу у інших учасників БПР, повинні повідомляти не пізніше наступного робочого дня з моменту, коли особа дізналася чи повинна була дізнатися про наявність у неї реального чи потенційного конфлікту інтересів представника організаційного комітету; вжити передбачені законодавством заходи для запобігання та врегулювання конфлікту інтересів.

6.2. Керівник Провайдера протягом двох робочих днів після отримання повідомлення про наявність у особи реального чи потенційного конфлікту інтересів приймає рішення щодо врегулювання конфлікту інтересів, про що повідомляє відповідну особу.



6.3. Для врегулювання конфлікту інтересів осіб пов'язаних із здійсненням БПР застосовуються наступні заходи врегулювання конфлікту інтересів:

- усунення особи від виконання завдання, вчинення дій, прийняття рішення чи участі в його прийнятті в умовах реального чи потенційного конфлікту інтересів;
- застосування зовнішнього контролю за виконанням особою відповідного завдання, вчиненням нею певних дій чи прийняття рішень;
- обмеження доступу особи до певної інформації;
- перегляду обсягу службових повноважень особи;
- переведення особи на іншу посаду/вид роботи.

6.4. Кожен із цих заходів має свою специфіку, адже може обиратися в залежності від низки умов: виду конфлікту інтересів (потенційний або реальний); характеру конфлікту інтересів (постійний або тимчасовий); суб'єкта прийняття рішення про його застосування; наявності (відсутності) альтернативних заходів врегулювання; наявності (відсутності) згоди особи на застосування заходу. Якщо будь-яка з умов відсутня - конкретний захід врегулювання конфлікту інтересів застосовувати не можна. Наприклад, якщо в організації не буде знайдено особи, яку можна залучити до прийняття рішення чи вчинення відповідної дії, то цей вид заходу не може бути застосований.

## **7. Заходи зовнішнього та самотійного врегулювання конфлікту інтересів і порядку дій, зокрема, процесуальні процедури реагування на конфлікт інтересів, організація документообігу, інші дії пов'язані із врегулюванням конфлікту інтересів**

7.1. Конфлікт інтересів можна врегулювати ззовні (проблему вирішують розпорядчим актом керівника Провайдера), або самотійно. В останньому випадку мова йде про дії, які особа може вчинити особисто, для вирішення певного питання.

7.2. Представники Провайдера, у яких наявний реальний чи потенційний конфлікт інтересів, можуть самотійно вжити заходів щодо його врегулювання шляхом позбавлення відповідного приватного інтересу з наданням підтверджуючих документів організаційному комітету або керівнику Провайдера.

7.2. Зовнішнє врегулювання конфлікту інтересів здійснюється шляхом:

- усунення особи від виконання завдання, вчинення дій, прийняття рішення чи участі в його прийнятті в умовах реального чи потенційного конфлікту інтересів;
- застосування зовнішнього контролю за виконанням особою відповідного завдання, вчиненням нею певних дій чи прийняття рішень;
- обмеження доступу особи до БПР на 1 місяць;
- перегляду обсягу службових повноважень особи;



– переведення особи на іншу посаду.

7.3. Усунення представника Провайдера від виконання завдання, вчинення дій, прийняття рішення чи участі в його прийнятті в умовах реального чи потенційного конфлікту інтересів здійснюється за рішенням керівника Провайдера.

7.4. Участь у заході БПР здійснюються представником Провайдера під зовнішнім контролем у разі, якщо усунення особи від виконання завдання, вчинення дій, прийняття рішення чи участі в його прийнятті в умовах реального чи потенційного конфлікту інтересів, обмеження її доступу до інформації чи перегляд її повноважень є неможливим та відсутні підстави для її переведення на іншу посаду або звільнення.

## **8. Визначення відповідальної особи за контроль за можливим конфліктом інтересів, прийом відомостей про наявний конфлікт інтересів або такий, який може виникнути, розгляд цих відомостей**

8.1. Визначення особи, відповідальної за збирання відомостей про реальний та потенційний конфлікт інтересів є істотним елементом в реалізації заходів запобігання конфлікту інтересів Провайдера.

8.2. Визначення відповідальної особи за контроль за можливим конфліктом інтересів, прийом відомостей про наявний конфлікт інтересів або такий, який може виникнути, розгляд цих відомостей під час проведення заходів безперервного професійного розвитку (далі - відповідальна особа), здійснюється організаційним комітетом.

8.3. Відповідальна особа в день виявлення або надання їй повідомлення про конфлікт інтересів, повідомляє організаційний комітет та в подальшому зазначає шляхи його врегулювання.

## **9. Відповідальність представників провайдеру безперервного професійного розвитку за недотримання вимог положення про запобігання конфлікту інтересів**

9.1 За недотримання вимог цього Положення працівники несуть відповідальність згідно чинного законодавства України, а саме

- за неповідомлення про конфлікт інтересів;
- за вчинення дій чи прийняття рішень в умовах конфлікту інтересів;
- за неповідомлення особою у встановлених законом випадках та порядку про наявність у неї конфлікту інтересів;
- за приховування особою приватного інтересу.



**Рекомендована форма повідомлення про реальний/потенційний  
конфлікт інтересів особи пов'язаної із здійсненням БПР**

Директору Товариства з  
обмеженою відповідальністю  
«Центр реабілітації святого Юди-  
Тадея»

Олексюк Л.І.

**Повідомлення про реальний/потенційний конфлікт інтересів особи  
пов'язаної із здійсненням БПР**

---

---

---

---

В повідомленні необхідно:

- Стисло викласти ситуацію, в якій виник реальний/потенційний конфлікт інтересів, суть приватного інтересу, що впливає на об'єктивність прийняття рішення, а також зазначити чи вчинялися дії та чи приймалися рішення в умовах реального конфлікту інтересів;
- Вказати назву заходу БПР;
- Вказати питання заходу, що є предметом конфлікту інтересів;
- Зазначити інформацію про відносини з виробниками або постачальниками лікарських засобів, медичних товарів, медичних послуг.

Дата

Підпис особи, яка повідомляє